

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление 38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) Коммерческая деятельность в АПК
Квалификация – бакалавр

Мичуринск, 2025 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля):

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- усвоение основных институтов права, знание которых наиболее часто требуется в процессе гражданских, трудовых и других правоотношений;
- выработка умений работать с нормативно-правовыми актами, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами; ориентироваться в специальной литературе;
- привитие практических навыков в составлении документов.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

- 40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 616н; регистрационный номер 864н)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Б1. 0.18.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате освоения следующих предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика организации».

В дальнейшем знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Маркетинг», используются при изучении дисциплин «Коммерческая деятельность», «Маркетинг», «Менеджмент», «Логистика», «Мерчендайзинг», «Рекламная деятельность», выполнении контрольных работ, прохождении производственных практик (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная практика научно-исследовательская работа, производственная технологическая практика, производственная преддипломная практика) и выполнении выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (08.024 Эксперт в сфере закупок. ТФ - А/01.6)

Консультирование по закупочным процедурам (08.024 Эксперт в сфере закупок. ТФ - А/02.6)

Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок(40.049 Специалист по логистике на транспорте - В/01.6)

Трудовые действия:

08.024 Эксперт в сфере закупок. ТФ - А/01.6:

Мониторинг цен на товары, работы, услуги;

Ведение учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий;

Выявление ценообразующих параметров товаров, работ, услуг;

Анализ диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги;

Составление заключения по результатам проведенного анализа.

08.024 Эксперт в сфере закупок. ТФ - А/02.6

Составление закупочной документации;

Размещение в единой информационной системе соответствующих сведений и документов в рамках закупочной деятельности;

Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры;

Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок, проведение консультаций

40.049 Специалист по логистике на транспорте - В/01.6

Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок;

Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги;

Разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок;

Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза;

Получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках;

Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта;

Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки;

Организация формирования пакета документов для отправки груза;

Контроль поступления информации о прибытии груза.

Освоение дисциплины направлено на формирование:

Универсальной компетенции:

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ИД-1ук-11 – Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции	Не анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции	Удовлетворительно анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции	Хорошо анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции	Отлично анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции

				коррупции
ИД-2ук-11–Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Не идентифицирует и не оценивает коррупционные риски, не проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Неточно идентифицирует и удовлетворительно оценивает коррупционные риски, частично проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	С небольшими погрешностями идентифицирует и хорошо оценивает коррупционные риски, в большинстве случаев проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Правильно идентифицирует и отлично оценивает коррупционные риски, всегда проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ИД-3ук-11– Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни	Не планирует, не организует и не проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни	Удовлетворительно планирует, пассивно организует и нерегулярно проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни	Хорошо планирует, инициативно организует и периодически проводит мероприятия, обеспечивающие частичное формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни	Отлично планирует, активно организует и на постоянной основе проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни

По результатам изучения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

Знать:

- правовую систему России, ее структурные элементы; систему законодательства РФ, положения федеральных законов, необходимые для исполнения профессиональных обязанностей;
- правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции;
- общеправовые знания в различных сферах деятельности;
- нормативные документы в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

Уметь:

- анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики

коррупции, анализировать положения федеральных законов и подзаконных нормативно-правовых актов; правильно применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, составлять процессуальные юридические документы;

- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в различных сферах общественной жизни

Владеть:

- основными юридическими терминами и понятиями;

- общеправовыми знаниями в различных сферах деятельности;

- нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций

Разделы, темы дисциплины	Компетенции	
	УК-11	Общее количество компетенций
<i>Раздел 1.</i> Государство и политическая власть	1	1
<i>Раздел 2.</i> Основы теории права	1	1
<i>Раздел 3.</i> Конституция РФ – основной закон государства	1	1
<i>Раздел 4.</i> Отрасли права РФ	1	1
<i>Раздел 5.</i> Правоохранительные органы в РФ	1	1

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов		
	по очной форме обучения (2 семестр)	По очно-заочной форме обучения (1 курс)	по заочной форме обучения (1 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	48	48	20
Аудиторные занятия, из них	48	48	20
- лекции	16	16	10
- практические занятия	32	32	10
Самостоятельная работа, в т.ч.	24	24	79
- проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10	25
- подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	8	8	25

- выполнение индивидуальных заданий	4	4	25
- подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2	4
Контроль	36	36	9
Вид итогового контроля	Экзамен	Экзамен	Экзамен

4.2. Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад.часах			Форми- руемые компет- енции
		по очной форме обучени- я	по очно-заочн- ой форме обучения	по заочн- ой форме обуче- ния	
1	<p>Раздел 1. Государство и политическая власть</p> <p>1.1. Понятие, признаки, функции государства.</p> <p>Понятие государства. Признаки государства. Функции государства.</p> <p>Политическая власть. Государственный суверенитет.</p> <p>1.2. Формы государства.</p> <p>Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика.</p> <p>Форма государственного устройства: унитарное государство, федерация, конфедерация. Политические режимы.</p> <p>Понятие и формы демократии. Правовое государство и гражданское общество.</p>	4	4	2	УК-11
2	<p>Раздел 2. Основы теории права</p> <p>2.1. Право в системе социального регулирования.</p> <p>Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Соотношение права и морали. Признаки и функции права.</p> <p>2.2. Нормы и источники права.</p> <p>Понятие правовой нормы, её структура и виды. Виды источников права.</p> <p>Нормативно-правовой акт, как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.</p> <p>2.3. Система права.</p> <p>Понятие системы права, её элементы.</p> <p>Отрасль права и правовой институт.</p>	4	4	2	УК-11

	<p>Основные отрасли современного российского права: семейное, трудовое, гражданское, уголовное, административное.</p> <p>2.4. Правоотношения.</p> <p>Понятие правоотношения. Структура правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды.</p> <p>Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права.</p> <p>Юридические факты, их виды.</p> <p>2.5. Правонарушения и юридическая ответственность.</p> <p>Понятие и виды правонарушений.</p> <p>Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, её виды.</p>				
3	<p>Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства</p> <p>3.1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ.</p> <p>Понятие, признаки конституции.</p> <p>История российских конституций.</p> <p>Понятие основ конституционного строя.</p> <p>Основные характеристики Конституции РФ, ее структура.</p> <p>3.2 Правовой статус человека и гражданина РФ.</p> <p>Личность, право, правовое государство.</p> <p>Понятие правового статуса человека и гражданина. Права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ.</p> <p>Понятие гражданства. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщая декларация прав человека.</p> <p>3.3 Система органов государственной власти в РФ.</p> <p>Понятие и виды государственных органов. Принцип разделения властей, его содержание и значение.</p> <p>Избирательная система: понятие и виды.</p> <p>Избирательный процесс в РФ.</p> <p>Президент РФ: выборы, полномочия, статус.</p> <p>Федеральное собрание РФ – законодательная власть. Порядок формирования, структура, полномочия.</p> <p>Законодательный процесс в РФ.</p> <p>Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти РФ.</p>	4	4	2	УК-11

	Судебная система РФ: структура, звенья, инстанции. Порядок рассмотрения судебных споров. Принципы осуществления правосудия в РФ.				
4	<p>Раздел 4. Отрасли права РФ</p> <p>4.1. Основы коммерческого права РФ. Общие положения коммерческого права. Объекты коммерческого права. Правовое регулирование товарного рынка. Субъекты коммерческой деятельности. Договоры, опосредующие коммерческую деятельность.</p> <p>4.2. Основы гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право.</p> <p>4.3. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение. Заработка плата. Рабочее время и время отдыха. Особенности труда несовершеннолетних.</p> <p>4.4. Основы уголовного права РФ. Понятие преступления. Уголовная ответственность. Виды уголовного наказания. Понятие коррупции. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.</p> <p>4.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность. Понятие административного правонарушения. Система административных наказаний.</p> <p>4.6. Основы экологического права. Проблемы взаимодействия природы и общества. Источники экологического права. Экологические правонарушения. Право собственности на природные ресурсы. Экологический – правовой статус человека.</p>	2	2	2	УК-11
5	<p>Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ</p> <p>5.1. Прокуратура РФ. Структура, компетенция органов прокуратуры. Прокурорский надзор.</p> <p>5.2. Адвокатура. Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой</p>	2	2	2	УК-11

	адвокатами. Адвокатская тайна. 5.3. Нотариат. Понятие, задачи, организация деятельности нотариальных органов. Полномочия нотариуса. 5.4. Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы. Структура и компетенция министерства внутренних дел РФ.				
	Итого	16	4	4	

4.3. Практические занятия

Раздел дисциплин	Раздел дисциплины, темы практических занятий и их содержание	Объем в акад.часах			Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
Раздел 1. Государств о и политичес кая власть	1..Творческое задание. Эссе. 1.1.Понятие, признаки, функции государства. 1.2. Формы государства. 1.3.Понятие и формы демократии. 1.4. Правовое государство и гражданское общество.	6	6	2	УК-1 1
Раздел 2. Основы теории права	2.1. Право в системе социального регулирования. 2.2. Нормы и источники права. 2.3. Система права. 2.4. Правоотношения. 2.5. Правонарушения и юридическая ответственность.	6	6	2	УК-1 1
Раздел 3. Конституц ия РФ – основной закон государст ва	3.1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ. 3.2 Правовой статус человека и гражданина РФ. 3.3 Система органов государственной власти в РФ.	6	6	2	УК-1 1
Раздел 4. Отрасли права РФ	4.1. Основы коммерческого права РФ. 4.2. Основы гражданского права РФ. 4.3. Основы трудового права РФ. 4.4. Основы уголовного права РФ. 4.5. Основы административного права РФ. 4.6. Основы экологического права.	8	8	2	УК-1 1

Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	5.1. Прокуратура РФ. 5.2. Адвокатура. 5.3. Нотариат. 5.4. Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы.	6	6	2	УК-1 1
	Итого	32	32	10	

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов		
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по заочной форме обучения
Раздел 1. Государство и политическая власть	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	4
Раздел 2. Основы теории права	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2	4
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	2	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	4
Раздел 4. Отрасли права РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	2	8
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	4

Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	1
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	1
	Контроль	36	36	9
Итого		24	24	79

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Искакова Н.Н. Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности» для обучающихся направлений 38.03.06 «Торговое дело» (утв. учебно-методической комиссией института экономики и управления протокол № 3 от 19 ноября 2016 г.).

2. Искакова Н.Н. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности» для направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профиль «Коммерческая деятельность в АПК», утвержденные учебно-методическим советом университета, протокол № 10 от 26 апреля 2018 г

4.6. Содержание разделов (тем) дисциплины (модуля):

Раздел 1. Государство и политическая власть.

1.1. Понятие, признаки, функции государства.

Понятие государства. Признаки государства. Функции государства. Политическая власть. Государственный суверенитет. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности

1.2. Формы государства.

Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика. Форма государственного устройства: унитарное государство, федерация, конфедерация. Политические режимы. Понятие и формы демократии. Правовое государство и гражданское общество. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

Раздел 2. Основы теории права.

2.1. Право в системе социального регулирования.

Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Соотношение права и морали. Признаки и функции права. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности

2.2. Нормы и источники права.

Понятие правовой нормы, её структура и виды. Виды источников права. Нормативно-правовой акт, как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

2.3. Система права.

Понятие системы права, её элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: семейное, трудовое, гражданское,

уголовное, административное. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

2.4. Правоотношения.

Понятие правоотношения. Структура правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Юридические факты, их виды.

2.5. Правонарушения и юридическая ответственность.

Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, её виды.

Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства.

3.1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ.

Понятие, признаки конституции. История российских конституций. Понятие основ конституционного строя. Основные характеристики Конституции РФ, ее структура. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

3.2 Правовой статус человека и гражданина РФ.

Личность, право, правовое государство. Понятие правового статуса человека и гражданина. Права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ. Понятие гражданства. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщая декларация прав человека. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности.

3.3 Система органов государственной власти в РФ.

Понятие и виды государственных органов. Принцип разделения властей, его содержание и значение. Избирательная система: понятие и виды. Избирательный процесс в РФ.

Президент РФ: выборы, полномочия, статус.

Федеральное собрание РФ – законодательная власть. Порядок формирования, структура, полномочия. Законодательный процесс в РФ.

Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти РФ.

Судебная система РФ: структура, звенья, инстанции. Порядок рассмотрения судебных споров. Принципы осуществления правосудия в РФ.

Раздел 4. Отрасли права РФ.

4.1. Основы коммерческого права РФ.

Общие положения коммерческого права. Объекты коммерческого права. Правовое регулирование товарного рынка. Субъекты коммерческой деятельности. Договоры, опосредующие коммерческую деятельность.

4.2. Основы гражданского права РФ.

Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

4.3. Основы трудового права РФ.

Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение. Заработка плата. Рабочее время и время отдыха. Особенности труда несовершеннолетних.

4.4. Основы уголовного права РФ.

Понятие преступления. Уголовная ответственность. Виды уголовного наказания. Понятие коррупции. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

4.5. Основы административного права РФ.

Административное правонарушение и административная ответственность. Понятие административного правонарушения. Система административных наказаний.

4.6. Основы экологического права.

Проблемы взаимодействия природы и общества. Источники экологического права. Экологические правонарушения. Право собственности на природные ресурсы. Экологический – правовой статус человека.

Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ.

5.1. Прокуратура РФ.

Структура, компетенция органов прокуратуры. Прокурорский надзор. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

5.2. Адвокатура.

Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатская тайна. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

5.3. Нотариат.

Понятие, задачи, организация деятельности нотариальных органов. Полномочия нотариуса.

5.4. Министерство внутренних дел Российской Федерации и его органы. Нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Структура и компетенция министерства внутренних дел РФ.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция – визуализация)
Практические занятия	сочетание традиционной и интерактивной форм обучения
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов, эссе по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах – рефераты, коллоквиум и эссе; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, задание контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ООП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности».

**6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)
Правовое регулирование профессиональной деятельности**

№ п/ п	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции (или их части)	Другие оценочные средства	
			Наименование	кол-во
1	Государство и политическая власть		Тестовые задания Компетентностно-ориентированное задание Рефераты Вопросы для экзамена	20 2 5 14
2	Основы теории права		Тестовые задания Компетентностно-ориентированное задание Рефераты Вопросы для экзамена	20 2 10 14
3	Конституция РФ – основной закон государства		Тестовые задания Компетентностно-ориентированное задание Рефераты Вопросы для экзамена	20 2 5 14
4	Отрасли права РФ		Тестовые задания Компетентностно-ориентированное задание Рефераты Вопросы для экзамена	20 2 5 14
5	Правоохранительные органы в РФ		Тестовые задания Компетентностно-ориентированное задание	20 2

			Рефераты Вопросы для экза- мена	5 14
--	--	--	---------------------------------------	---------

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Основные задачи, цели дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» (УК-11)
2. Понятие, признаки государства и их функции. (УК-11)
3. Виды форм государственного режима (УК-11)
4. Понятие права. Признаки, принципы и функции права (УК-11)
5. Виды форм права Нормативно-правовые акты и нормативные документы профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (УК-11)
6. Использование общеправовых знаний в различных сферах деятельности. (УК-11)
7. Норма права: понятие и виды (УК-11)
8. Логическая структура правовой нормы. (УК-11)
9. Понятие правоотношений. Виды правоотношений (УК-11)
10. Юридические факты: понятие и виды. (УК-11)
11. Правомерное поведение и их признаки и виды. (УК-11)
12. Критерии правонарушения. Виды проступков. (УК-11)
13. Преступление, проступок, вина, умысел. (УК-11)
14. Основные задачи и функции конституционного права. (УК-11)
15. Источники конституционного права. структура содержания конституции УК-11
16. Правовые институты конституционного права. (УК-11)
17. Виды конституции. Основа конституционного права, закона. ()
18. Избирательное право и система РФ понятие, принципы, избирательный процесс. (УК-11)
19. Правовой статус личности. (УК-11)
20. Классификация прав и свобод. (УК-11)
21. Обязанности человека и гражданина РФ. (УК-11)
22. Понятие федерализма и децентрализации. (УК-11)
23. Разграничения полномочий Р.Ф. и ее субъектов. (УК-11)
24. Классификация органов государственной власти. (УК-11)
25. Компетенция Президента РФ. (УК-11)
26. Президент и Федеративное собрание. (УК-11)
27. Президент и Правительство. (УК-11)
28. Президент и судебная власть. (УК-11)
29. Основание для прекращения полномочий Президента РФ. (УК-11)
30. Деятельность Правительства РФ. (УК-11)
31. Органы представительной и законодательной власти. (УК-11)
32. Полномочия Государственной Думы. (УК-11)
33. Основание и порядок прекращения деятельности Государственной Думы. УК-11
34. Полномочия Совета Федерации. (УК-11)
35. Признаки судебной власти. (УК-11)
36. Система органов, осуществляющих судебную власть. (УК-11)
37. Обеспечение единства судебной системы РФ. (УК-11)
38. Конституционно-правовые основы судебного процесса. (УК-11)

39. Разделение судов по процессуальной компетенции. (УК-11)
 40. Задачи, полномочия Конституционного суда РФ. (УК-11)
 41. Полномочия Верховного суда РФ. (УК-11)
 42. МВД РФ задачи и его органы. (УК-11)
 43. Понятие гражданского права (УК-11)
 44. Юридическая классификация вещей. (УК-11)
 45. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. (УК-11)
 46. Вид сделок. Виды ничтожных сделок. (УК-11)
 47. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. (УК-11)
 48. Основные принципы трудового законодательства РФ. (УК-11)
 49. Трудовое соглашение, коллективный договор. (УК-11)
 50. Условия трудового договора. (УК-11)
 51. Основание вступления, прекращения трудового договора в силу.
 52. Права и обязанности работника. (УК-11)
 53. Права и обязанности работодателя. (УК-11)
 54. Расторжение трудового договора. Трудовой спор. (УК-11)
 55. Общие положения административного права. (УК-11)
 56. Виды правонарушений и административных наказаний. (УК-11)
 57. Источник уголовного законодательства. Предмет уголовного права. УК-11
 58. Понятие, разновидность преступления. Категории преступления. (УК-11)
 59. Лица, подлежащие уголовной ответственности и освобождение от уголовной ответственности. (УК-11)
 60. Положение общей и особенной части Уголовного кодекса РФ. (УК-11)
 61. Понятие коррупции УК-11
 62. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности УК-11
 63. Общее положение. Отношения, регулируемые семейным законодательством. (УК-11)
 64. Правовые вопросы заключения и прекращения брака. (УК-11)
 65. Права и обязанности супругов. (УК-11)
 66. Правоотношения родителей и детей. (УК-11)
 67. Коммерческие правоотношения (УК-11)
 69. Виды конкуренции (УК-11)
 70. Субъекты коммерческой деятельности (УК-11)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности; – умение ясно, обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания; – грамотное использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.	тестовые задания (30-40 баллов); компетентностно-ориентированные задания (16-20 баллов); реферат, задачи

	<p>На этом уровне обучающийся способен пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p>	<p>повышенной сложности (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов).</p>
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	<p>– знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу;</p> <p>– умение обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания;</p> <p>– владение основными правовыми терминами;</p> <p>На этом уровне обучающимся используется комбинирование известных алгоритмов и приемов деятельности. Не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, но испытывает затруднения с иными формулировками задаваемого вопроса;</p>	<p>тестовые задания (20-30 баллов); компетентностно-ориентированные задания (9-15 баллов); реферат, задачи повышенной сложности (5-7 баллов); вопросы к экзамену (16-22 балл)</p>
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	<p>– поверхностное знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу;</p> <p>– умение обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания;</p> <p>– выполнение составлять процессуальные документы;</p> <p>На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию. Допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических занятий.</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); компетентностно-ориентированные задания (8 баллов); реферат, задачи повышенной сложности (3-7 балла); вопросы к экзамену (10-15 баллов).</p>
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	<p>– незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;</p> <p>– не владение основными психологическими терминами;</p> <p>– не владение готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания.</p> <p>На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию. Не умеет даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); компетентностно-ориентированные задания (0-7 баллов); реферат, задачи повышенной сложности (0-12 балла); вопросы к экзамену (0-9 баллов).</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

7.1. Основная учебная литература

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Учебник для вузов / Л.В. Суханов [и др.]; под ред. Л.В. Суханова [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2019. – 478 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/49836318-4D05-49FD-966C-38856786DB1F>. - Загл. с экрана

2. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Учебник и практикум для вузов / В.А. Матузов [и др.]; под ред. В. А. Матузова [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2019. – 374 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/E7A9071E-1125-4707-85AE-4B508DAC86D0>. - Загл. с экрана

3. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Учебник и практикум для вузов / Е.И. Кузнецова [и др.]; под ред. Е.И. Кузнецовой. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2019. – 294 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/5D58A042-35CD-406D-917F-5F47581F8E73>. - загл. с экрана

7.2 Дополнительная учебная литература:

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Учебник / В.Л. Шульц [и др.]; под ред. В.Л. Шульц. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2019. – 237 с. – Режим

доступа:<https://biblio-online.ru/book/E8C9BA05-B654-48A9-AA59-B6F6B2849E87>. – загл. с экрана

Правовое регулирование профессиональной деятельности. Учебник / В.И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2019. – 272 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/AADA8F76-CFA5-4373-A55E-8A9AA7EC6008>. - закл. с экрана

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.sudrf.ru/ - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

2. www.vsrp.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

3. www.arbitr.ru/ - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

4. www.ksrf.ru/ - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

5. www.gov.ru/ - Сервер органов государственной власти Российской Федерации.

6. www.hozpravo.ru/ - Официальный сайт журнала «Хозяйство и право».

7. www.igpran.ru/rus/magazine/ - Официальный сайт журнала «Государство и право».

8. www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».

7.4. Методические указания по освоению дисциплины

1. Исакова Н.Н. Методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной

деятельности» по направлению 38.03.06 «Торговое дело» (утв. учебно-методической комиссией института экономики и управления протокол № 3 от 19 ноября 2018 г.). Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2018. - 50 с.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги

по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Наименование	Разраб отчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?phrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?phrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Программная система для	АО «Антиплаг	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/3033	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от

	обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	иат» (Россия)		50/?sphrase_id=2698 186	23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, [Webinar.ru](https://webinar.ru)
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Центр (класс) деловых игр (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д. 101 – 2/48)	<p>1.Проектор Acer X113H (инв. №21013400641).</p> <p>2. Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления инв. №21013400642).</p> <p>3. Компьютер Intel Original LGA 1155, мат плата Asus P8H61-M LX3.</p> <p>4. Монитор 20" (инв. №21013400500, 21013400490, 21013400488, 21013400438, 21013400436, 21013400435, 21013400434, 21013400430).</p> <p>5. Компьютер Celeron (инв. №2101045305).</p> <p>6. Компьютер C-1100 (инв.№2101041628).</p> <p>7. Компьютер Core 2 Duo (инв.№ 2101045341).</p> <p>8. Компьютер AMD Athlon 64*2 4400 (инв.№ 41013400762).</p> <p>9. Компьютер Pentium (инв.№ 2101041619).</p> <p>10. Компьютер P-433 C (инв.№ 2101041103).</p> <p>11. Компьютер C-700 (инв.№ 1101043216).</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1.Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</p> <p>2.Statistica Ultimate (контракт от 07.05.2018 № 0364100000818000014)</p> <p>3.Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</p> <p>4.Справочно-правовая система «Гарант» (договор № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018).</p> <p>5.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций , текущего контроля и	<p>1. Ноутбук (инв.№1101047129).</p> <p>2. Проектор Acer X113H (инв. №21013400641).</p> <p>3. Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления инв. №21013400642).</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1.Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 (Лицензия от 31.12.2013 № 49413124).</p> <p>2.Психологическое тестирование личности (теория и практика) - (накладная от 25.12.2003 г.).</p> <p>3.Компьютерная программа к психологическому тесту СМИЛ (накладная от 25.12.2003 г).</p> <p>4.Компьютерная программа к психологическому тесту ИТО (Типология)-(накладная от 25.12.2003 г.).</p>

промежуточной аттестации (ул. Интернациональная, д. 101 – 2/50)		<p>5.Компьютерная программа к психологическому тесту Айзенка – Горбова (накладная от 25.12.2003 г.).</p> <p>6.Компьютерная программа к психологическому тесту Шмишека (накладная от 25.12.2003 г.).</p> <p>7.Цветовой тест Люшера. Кабинетный вариант (Договор №75 от 09.03.2016 г.).</p> <p>8.Факторный личностный опросник Кеттелла (взрослый). Кабинетный вариант (Договор №75 от 09.03.2016 г.).</p> <p>9.Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (Договор №75 от 09.03.2016 г.).</p> <p>10.Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (Договор №75 от 09.03.2016 г.).</p> <p>11.Тест Дж. Гилфорда и М. Салливен. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (Договор №75 от 09.03.2016 г.).</p>
Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)	<p>1.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853).</p> <p>2.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852).</p> <p>3.Холодильник Стинол (инв. № 2101040880).</p> <p>4. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634).</p> <p>5. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381).</p> <p>6. Принтер Canon (инв. №2101045032).</p> <p>7. МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760).</p> <p>8. Системный комплект (инв. №21013400429).</p> <p>9. Ноутбук Hewlett Packard (инв.№21013400617).</p> <p>10. Доска классная+маркер (инв.№ 1101063872).</p> <p>11. Компьютер (инв.№41013401070).</p> <p>12. Компьютер (инв.№41013401082).</p> <p>13. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217).</p> <p>14. Компьютер Celeron E 3300</p>	<p>1.Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 (Лицензия от 31.12.2013 № 49413124).</p> <p>2.Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).</p> <p>3.Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018).</p> <p>4.ПО «Антиплагиат.ВУЗ» (договор №193 от 21.03.2018г.)</p> <p>5.АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.).</p> <p>6. Профессиональная база данных: Ассоциация российских банков (http://www.arb.ru), Ассоциация региональных банков России (http://www.asros.ru). Всероссийский профессиональный союз работников аудиторских,</p>

	<p>(инв.№1101047398). 15. Компьютер Dual Core (инв.№2101045268). 16. Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044). 17. Кондиционер LG (инв. №1101043294). 18. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв.№ 21013400369). Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>оценочных, экспертных и консалтинговых организаций (http://www.profsro.ru). Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности (http://profnsb.ru).</p>
--	---	---

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Коммерческая деятельность» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавра по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело - бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №963

Автор: ст. преподаватель кафедры экономической безопасности и права

Искакова Н.Н.

Рецензент: доцент кафедры управления и делового администрирования

Трунова С.Н.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 22 апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 11 от 21 июня 2021 г

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «9» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол №11 от «6» мая 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол №10 от «14 апреля» 2025 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции